

REGULAMIN KORZYSTANIA Z POSIŁKÓW

1. Stołówka wydaje: obiady w godzinach 12:25 – 14:00
zgodnie z organizacją pracy szkoły

2. Stawki za posiłek płatne z góry wynoszą:

ceny w abonamencie

ceny poza abonamentem (obiady jednorazowe)

obiad – 8,50 zł

obiad – 10,00 zł

3. Opłaty za obiady wnosi się u kierownika stołówki z góry przez ostatnie pięć dni miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym następuje korzystanie z posiłków. W tych dniach kierownik stołówki przyjmuje wpłaty w godzinach rannych 7.30 - 8.30

Wyżej wymienionych opłat można dokonywać w formie przelewu:

bank: NEST BANK S.A.

numer konta: 21 2530 0008 2082 1041 8441 0004

Przy wpłacie na konto prosimy o zaznaczenie w tytule przelewu

- imię i nazwisko ucznia, klasa

- za jaki miesiąc wnoszona jest opłata i za ile posiłków zgodnie z wyborem

4. Potwierdzenie przelewu rodzic zobowiązany jest dostarczyć w terminie trzech ostatnich dni roboczych danego miesiąca mailem (obiady_domeyko@radex.org).

5. W przypadku obiadów jednorazowych opłaty należy wnieść najpóźniej do godziny 9:00 dnia,

w którym nastąpi korzystanie z posiłku.

6. Osoby, które nie wniosą opłat w terminie, do czasu uregulowania płatności - nie mogą korzystać z posiłków.

7. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek rodzica lub pracownika szkoły uprawnionego do korzystania z posiłku kierownik punktu żywieniowego może wyrazić zgodę na wniesienie opłaty, o której mowa w p. 2 i 3 w terminie późniejszym.

8. W przypadku nieobecności ucznia lub pracownika szkoły uprawnionego do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej zwrotowi podlega dzienna wysokość opłaty za korzystanie z posiłku za każdy dzień nieobecności tylko w przypadku, gdy nieobecność lub rezygnacja zostaną zgłoszone najpóźniej w tym dniu do godz. 8:00.

9. Obiady można odwoływać, mailem (obiadydomeyko@radex.org) lub SMS-em (502 82 87 97). W przypadku odwołań grupowych spowodowanych np. wycieczką klasową lub innymi zajęciami poza szkołą informacje należy zgłosić co najmniej trzy dni wcześniej. W/w przypadku na prośbę rodziców istnieje możliwość przygotowania suchego prowiantu jako ekwiwalent posiłku obiadowego.

10. W przypadku nie odwołania obiadu, istnieje obowiązek pokrycia przez rodzica/pracownika kosztu przygotowanego przez kuchnię posiłku za okres nieobecności.

11. Powstała nadpłata za zgłoszone nieobecności odliczana jest w odpłatności za obiady w następnym miesiącu.

12. W stołówce obowiązuje zmiana obuwia.

13. Ubrania wierzchnie oraz teczki, plecaki, tornistry itp. pozostawiamy poza stołówką.

14. Podczas obiadu obowiązują zasady kulturalnego zachowania przy stole.

15. Po zakończeniu posiłku należy odnieść naczynia do okienka „zwrot naczyń”.

16. W szkole wywieszany jest jadłospis dekadowy, zatwierdzany przez Dyrektora Szkoły.

17. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, normami żywieniowymi.